



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
UPT PENGEMBANGAN KARIR DAN KEWIRAUSAHAAN MAHASISWA
PROGRAM MAHASISWA WIRAUSAHA (PMW)

Alamat: Jln. Udayana No. 11 Singaraja-Bali Telp. (0362) 22112, Fax (0362) 25735, Kode Post 81116

**PENGUMUMAN PROGRAM MAHASISWA WIRAUSAHA (PMW)
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA TAHUN 2019**

Pada tahun 2019 ini, Universitas Pendidikan Ganesha (UNDIKSHA) kembali mengundang mahasiswa UNDIKSHA yang berminat melakukan wirausaha untuk dididik, dilatih, dibimbing, dan difasilitasi **modal usaha bergulir**. Adapun persyaratan, agenda kegiatan, dan format proposal adalah sebagai berikut:

A. Persyaratan

1. Usulan boleh dilakukan secara kelompok (maksimal 5 orang).
2. Bantuan modal usaha sebesar maksimal Rp. 3.000.000,- per mahasiswa.
3. Persyaratan peserta: (keanggotaan harus bervariasi dari berbagai semester, lintas Fakultas/Jurusan)
4. Belum pernah menerima dana PMW UNDIKSHA, Bisnis Plan Bank Mandiri, dan Bali Youth Marketing Preneur dari Bank Indonesia (baik sebagai ketua atau anggota).
5. Calon pengusul tercatat sebagai mahasiswa aktif di tahun akademik yang sedang berlangsung.

Mahasiswa Program S1:

- 1) telah/sedang menempuh semester II dan atau memiliki minimal 21 SKS (dibuktikan dengan transkrip nilai/foto copy KRS+KHS), dan maksimal duduk di semester VIII.
- 2) khusus bagi mahasiswa semester VI-VIII, tidak diperkenankan sebagai ketua pelaksana.

Mahasiswa Program So:

- 1) telah/sedang menempuh semester II dan atau memiliki minimal 21 SKS (dibuktikan dengan transkrip nilai/foto copy KRS+KHS), dan maksimal duduk di semester VI.
 - 2) khusus bagi mahasiswa semester IV-VI, tidak diperkenankan sebagai ketua pelaksana.
6. Telah mengisi Tes Minat Bakat Kewirausahaan (TMBK) online di laman: **tmbk.undiksha.ac.id** dan melampirkan *print out* hasil pengisian TMBK *online* pada proposal PMW.
 7. Sanggup mengembalikan modal usaha sesuai skema pengembalian yang telah disetujui oleh UPT. PKK, untuk digulirkan kepada mahasiswa penerima PMW lain yang memerlukan agar keberlanjutan program berjalan dengan baik.
 8. Mekanisme penyerahan modal kerja dan pengembaliannya diatur dalam Surat Kontrak Kerja (SPK).
 9. Proposal usulan kumpul rangkap 3 di Kantor UPT. PKK Undiksha (eks LPPL dengan Luh Putu Sudarmini/HP.081999098899) **paling lambat tanggal 10 Mei 2019 pukul 14.00 Wita** (untuk Panduan, agenda kegiatan, dan format proposal usaha terlampir/web UPT. PKK di laman: **http://uotpkk.undiksha.ac.id**).



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
 UPT PENGEMBANGAN KARIR DAN KEWIRAUSAHAAN MAHASISWA
 PROGRAM MAHASISWA WIRAUSAHA (PMW)

Alamat: Jln. Udayana No. 11 Singaraja-Bali Telp. (0362) 22112, Fax (0362) 25735, Kode Post 81116

B. Agenda Kegiatan

No	Kegiatan	Pelaksanaan	Keterangan
1	Sosialisasi PMW UNDIKSHA	Maret, Minggu III	1. <i>Website</i> UNDIKSHA. 2. Baliho/Poster
		Maret, Minggu III	Undangan: a) MPM dan Presiden Mhs Undiksha, b) Ketua BEM Fakultas, c) Ketua HMJ, dan d) Perwakilan Prodi (masing-masing 3 orang).
	Pengumpulan proposal PMW tahun 2019	1 s/d 10 Mei 2019	Proposal usulan kumpul rangkap 3 di Kantor UPT. PKK M Undiksha (eks LPPL dengan Luh Putu Sudarmini/HP.081999098899) Paling lambat Tgl 10 Mei 2019 jam 14.00 Wita.
2	Seleksi in-statik peserta PMW	Mei, Minggu III	Bidang A
	Seleksi in-dinamik peserta PMW	Mei, Minggu IV	
3	Pengumuman penerima PMW	Juni, Minggu I	Bidang D (Fakultas/Jurusan/ <i>Website</i> UNDIKSHA)
4	pembekalan (diklat) dan finalisasi usaha	Juni, Minggu II	Bidang B
5	Magang	Juni, Minggu III	
7	Pencairan dana penerima PMW (tahap I= 70%)	Juni, Minggu IV	Bidang Keuangan
8	<i>Start-Up</i> Wirausaha	Juli, Minggu I	Tempat unit usaha sesuai pemenang PMW (mahasiswa)
9	Pendampingan, monitoring dan evaluasi	September, Minggu IV s/d Oktober, Minggu IV	Bidang C: Pendampingan, Monitoring, dan Evaluasi
10	Laporan kemajuan penerima PMW	11 Oktober 2019	Laporan kumpul rangkap 2 di Kantor UPT. PKK M Undiksha (eks LPPL dengan Luh Putu Sudarmini/HP.081999098899) Paling lambat Tgl 11 Oktober 2019 jam 14.00 Wita.
11	Penyerahan laporan akhir penerima PMW dan pencairan dana tahap II (30%)	27 November 2019	Laporan kumpul rangkap 2 di Kantor UPT PKK M Undiksha (eks LPPL dengan Luh Putu Sudarmini/HP.081999098899) Paling lambat Tgl 29 November 2019 jam 14.00 Wita.

C. FORMAT PROPOSAL USAHA

Format Umum

1. Ukuran kertas A4, kulit depan (*cover*) dengan jenis kertas *Bufalo* warna biru muda, Jenis *Font Time New Roman*, ukuran font 12, dijilid langsung (tanpa lakban).

2. Urutan penjilidan:
 - 1) kulit depan (*cover*),
 - 2) lembar pengesahan,
 - 3) isi, dan
 - 4) lampiran.

a) Kulit Depan (*Cover*)

**PROPOSAL USAHA
PROGRAM MAHASISWA WIRUSAHA (PMW)**

JUDUL



oleh

Ketua Nama....., Nim....., Jurusan..... Fak.....
Anggota 1 Nama....., Nim....., Jurusan..... Fak.....
Anggota 2 Nama....., Nim....., Jurusan..... Fak.....
Anggota 3 Nama....., Nim....., Jurusan..... Fak.....
Anggota 4 Nama....., Nim....., Jurusan..... Fak.....

**UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
SINGARAJA
2019**

b) Lembar Pengesahan

Halaman Pengesahan Proposal Usaha

- 1. Judul Unit Usaha :
- 2. Identitas Ketua
 - a. Nama Lengkap :
 - b. NIM :
 - c. Jurusan/Fakultas :
 - d. Alamat Rumah dan Nomor Telepon/Hp :
- 3. Anggota Pelaksana 1
 - a. Nama Lengkap :
 - b. NIM :
 - c. Jurusan/Fakultas :
 - d. Alamat Rumah dan Nomor Telepon/Hp :(maksimal 4 orang)
- 4. Dosen Pembimbing
 - a. Nama Lengkap :
 - b. NIP :
 - c. Jurusan/Fakultas :
- 6. Total Kebutuhan Modal Kerja
 - a. DIPA UNDIKSHA : Rp
 - b. Sumber Lain (sebutkan) : Rp
- 7. Jangka Waktu Pelaksanaan : 5 (lima) bulan

Singaraja,.....
Dosen Pembimbing, Ketua Pengusul PMW,

NIP

NIM

Mengetahui,
Wakil Rektor III UNDIKSHA,

NIP:

c) Sistematika Isi

I. Pendahuluan

- 1.1. Analisis Situasi Usaha
- 1.2. Profil Bidang Usaha yang Diusulkan

II. Aspek-aspek Usaha

2.1 Aspek Hukum

- a. Legalitas Usaha
- b. Perizinan (kalau diperlukan)
- c.(yang dianggap penting)

2.2 Aspek Teknis dan Teknologi

- a. Lokasi Usaha
- b. Mesin/Peralatan/Teknologi
- c. Proses Produksi Barang/Jasa
- d. Kapasitas
- e. Strategi Usaha
- f. Analisis Lingkungan
- g. (yang dianggap penting)

2.3 Aspek Pemasaran

- a. Jenis Produk (Barang/Jasa) yang Ditawarkan
- b. Kegunaan Produk (Barang/Jasa) yang Ditawarkan
- c. Target Konsumen
- d. Wilayah Pemasaran
- e. Peta Persaingan
- f. Potensi Pemasaran
- g. Rencana Jumlah dan Harga Produk
- h. (yang dianggap penting)

2.4 Aspek Manajemen

- a. Bentuk Usaha
- b. Struktur Organisasi
- c. Tenaga Kerja
- d. (yang dianggap penting)

2.5 Aspek Ekonomi dan Keuangan

- a. Perkiraan Pendapatan
- b. Perkiraan Biaya
- c. Kebutuhan Dana
- d. Alternatif Sumber Dana
- e. (yang dianggap penting)

III. Penutup

Agar dikemukakan kemungkinan keberhasilan usaha dan keterbatasan usaha yang dimiliki atau dihadapi.

d) Lampiran

- Biodata Pengusul (ketua dan anggota)
- Denah Lokasi Usaha dan alamat jelas (**mudah dijangkau/dihubungi**).
- Foto copy KRS dan KHS (ketua dan anggotanya).
- Ketersediaan sebagai tempat magang.
- Hasil Tes Minat Bakat Kewirausahaan (TMBK) *online*.